



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO LAGONEGRO**

**(Comuni Lagonegro e Rivello)**

**SCUOLA dell' INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO**

**Piazza della Repubblica s.n.c. Tel.: 0973/21037 – Fax: 0973/233664 - Sito Internet: [www.iclagonegro.edu.it](http://www.iclagonegro.edu.it)**

**85042 L A G O N E G R O (PZ)**

**C.F.: 91002130762 - Codice Univoco: UFOXFT – E-mail: [pzie85200x@istruzione.it](mailto:pzie85200x@istruzione.it) - [pzie85200x@pec.istruzione.it](mailto:pzie85200x@pec.istruzione.it)**

ISTITUTO COMPRENSIVO - LAGONEGRO Prot. 0007661 del 13/10/2021 07 (Uscita)
---

**Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Dorotea ODATO, nata a Salerno (SA) il 20/02/1972 in qualità di rappresentante legale pro-tempore dell' ISTITUTO COMPRENSIVO LAGONEGRO (C.F. 91002130762) ed elettivamente domiciliata per la sua carica in Lagonegro (PZ), alla Via Piazza della Repubblica s.n.c.

**PREMESSO CHE:**

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

**CONSIDERATO CHE** l'Istituto Comprensivo di Lagonegro è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

**VISTA** l'offerta dello Studio Caricati con sede operativa in Policoro (MT) Via Medaglie d'Oro Sinisi, acquisita agli atti con prot. 7592 del 12/10/2021, la quale propone lo svolgimento del servizio di RDP,

**CONSIDERATO CHE** all'esito della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 integrato dagli artt. 35 (soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti) e 36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, indetta con determina n.761406-02 del 12/10/2021, l'ISTITUTO COMPRESIVO DI LAGONEGRO ha ritenuto che il predetto professionista sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

#### **DESIGNA**

l'avv. **Emanuela Caricati** nata a Lagonegro (PZ) il 31/10/1976 C.F. CRCMNL76R71E409M **Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'ISTITUTO COMPRESIVO DI LAGONEGRO**, per la durata di **12 (dodici) mesi** a partire dalla data del presente atto.

Il predetto **RDP**, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento, al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) in particolare, effettuare:
  - l'analisi di banche dati e profili dei vari incaricati
  - l'analisi di eventuali compiti di responsabili al trattamento o individuazione delle persone da nominare per tale carica
  - la revisione di tutti i profili di autorizzazione per gli incaricati al trattamento

- la rielaborazione di tutte le informative necessarie adattandole ai nuovi criteri imposti dal R.E.
  - la Produzione delle nomine previste dal D.lgs. 196/03 e dal Regolamento Europeo 679/2016 del 4 maggio 2016
  - le produzioni di tutte le circolari interne necessarie al recepimento della normativa Privacy ed al suo corretto adempimento
  - la produzione della modulistica necessaria
  - le indicazioni sulle misure adeguate di sicurezza del sistema stesso
  - la consegna e illustrazione della modulistica
- g) fornire il contenuto giuridico e la forma del Registro della Privacy con particolare riferimento alle indicazioni del MIUR e tenendo conto di particolari parametri:
- Elenco dei Trattamenti di Dati Personali “Sensibili”
  - Finalità del trattamento
  - Descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali
  - Categorie di destinatari a cui i dati personali siano stati o saranno comunicati, compresi i destinatari di Paesi terzi
  - Distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell’ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati
  - Termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati
  - Analisi dei rischi che incombono sui dati
  - Misure di sicurezza in essere e da adottare per garantire le integrità e disponibilità dei dati
  - Criteri e modalità di ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione e/o danneggiamento
  - Pianificazione degli interventi formativi previsti
  - Trattamenti affidati all’esterno delle strutture del Titolare del trattamento dei dati

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all’insieme dei trattamenti di dati effettuati dall’ ISTITUTO COMPRENSIVO DI LAGONEGRO

L’ISTITUTO COMPRENSIVO DI LAGONEGRO si impegna a:

- a) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell’adempimento dei compiti affidati nell’esercizio delle sue funzioni;
- b) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email o PEC) saranno resi disponibili sul sito internet istituzionale della Scuola e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali, oltre che a tutto il personale dell’Istituto.

## **CONDIZIONI DI FORNITURA DEL SERVIZIO**

- Il corrispettivo pattuito per la fornitura del servizio di RDP così come sopra descritto per la durata di 12 (dodici) mesi a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto, è pari ad € **600 + 4%**

- Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. A tal fine, il professionista in qualità di fornitore del servizio in argomento, dovrà emettere nel rispetto della vigente normativa ed esclusivamente **fattura elettronica** nella quale dovrà essere riportato il seguente **CIGZ79336A80B** Essa, inoltre, dovrà far pervenire all'ISTITUTO la dichiarazione relativa alla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n.° 136/2010 e ss.mm.ii.
- Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, l'affidamento sarà regolato dalle norme contenute nel codice civile e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Lagonegro, 13/10/2021

Per accettazione dell'incarico  
Avv. Emanuela Caricati

Per l'Istituto scolastico  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Dorotea ODATO  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate