



*Ministero dell'Istruzione e del merito*



**Istituto Comprensivo Lagonegro**

(Comuni Lagonegro e Rivello)

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I Grado

Piazza della Repubblica s.n.c. 85042 Lagonegro (PZ)

Email: [pzic85200x@istruzione.it](mailto:pzic85200x@istruzione.it) Sito web: [www.iclagonegro.edu.it](http://www.iclagonegro.edu.it)

[Pec: pzic85200x@pec.istruzione.it](mailto:pzic85200x@pec.istruzione.it) C.F.: 91002130762 - Codice Univoco: UFOXFT

Tel.: 0973/21037 – Fax: 0973/233664

ISTITUTO COMPRESIVO - LAGONEGRO  
Prot. 0005471 del 18/09/2024  
VII (Uscita)

Al D.S.G.A.  
Al Personale A.T.A.  
All' Albo on line  
Al Sito Web  
Agli Atti

**OGGETTO: Adozione del Piano delle Attività di lavoro del personale A.T.A. per l'A.S. 2024/2025**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli artt. N. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;  
**VISTO** l'art. n. 53 del vigente C.C.N.L. – Comparto Scuola che attribuisce al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi la predisposizione del Piano Annuale delle attività del personale ATA;  
**VISTO** l'art. n. 21 della L. n. 59/1997;  
**VISTO** il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009;  
**VISTA** la bozza del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;  
**VISTA** la proposta del Piano Annuale delle Attività del personale ATA per l'A.S. 2024/2025 presentata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in data 18/09/2024 con prot. n. 5470;  
**CONSIDERATO** che nel corrente anno si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;  
**TENUTO CONTO** dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;  
**RITENUTA** la proposta del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dallo scrivente;

### **ADOTTA**

il Piano delle Attività di lavoro del personale Amministrativo ed Ausiliario per l' A.S. 2024/2025, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (prot. 5470 del 18/09/2024), che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato, con effetto immediato, ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Al fine di una proficua collaborazione funzionale il piano potrà essere consultato dai dipendenti e dagli esterni all'albo pretorio sezione avvisi e al sito web dell'Istituto ([www.iclagonegro.edu.it](http://www.iclagonegro.edu.it)) sezione ATA Piano Attività.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Vito CARLOMAGNO**

Firma digitale - Art. 24 C.A.D.

